

CURRICULUM VITAE (CV)

Nom de l'expert :	Dr Oumar DIOKHANE
Profession :	Consultant, Expert en Renforcement de Capacités, Management et en Marchés Publics
Date de naissance :	13 Février 1957
Nationalité :	Sénégalaise
Téléphone /E-mail :	(+221) 77 638 27 40, (+221) 3 3 832 75 78 / omdiokhane@gmail.com
Appartenance à des Associations professionnelles :	• Association des professionnels de l'ingénierie conseil (APICS) • Groupe d'études et de recherches sur les marchés publics • Initiative pour une nouvelle économie Territoriale en Afrique • Groupe Prospective Développement en Afrique (GPDA) • Sen Eval (Think Tank spécialisé dans l'évaluation de projets)
Qualifications :	• Renforcement de capacités • Préparation, mise en œuvre et évaluation de programmes de formation • Maîtrise d'ouvrage déléguée de programmes de formation • Développement local / rural – conseil agricole et rural • Management stratégique • Optimisation des systèmes de marchés publics, Audit formation et Assistance technique en marchés publics • Elaboration de plans stratégiques pour les collectivités territoriales et les organisations • Gestion Axée sur les résultats et mesure de performance • Evaluation de projets

Education :

Institution	Date de début	Date de fin	Diplôme obtenu
École Nationale Supérieure des Sciences Agronomiques Appliquées (ENSSAA)-Dijon	1994	1996	Diplôme d'Ingénieur Agro économiste
Centre Africain d'Études Supérieures en Gestion (CESAG)	2005	2005	Master 2 Ingénierie et Gestion des systèmes et dispositifs de Formation
Institut Supérieur de Management (ISM)	2006	2006	Master 2 en Marchés Publics
Paris Dauphine - Centre Africain d'Études Supérieures en Gestion (CESAG)	2007	2007	Master of Business Administration International (MBA)
Université Internationale de Dakar / HEC	2013	2018	Doctorat en Sciences de Gestion

Pays où l'employé a travaillé :

Sénégal, Niger, Mauritanie, Bénin, Togo, Mali, Guinée

Expériences professionnelles

Date :	Septembre 2020-Janvier 2021 (en cours)
Employeur :	Appui au Programme National de Formation et d'Insertion Professionnelle au Niger II Programme NIG/024 C/o Lux Development
Poste occupé	Chef de mission, Expert Renforcement de capacités et planification stratégique
Description de la mission	Mobilisation d'un cabinet de consultants chargé d'élaborer les plans de renforcement de capacités du Ministère de l'Enseignement Professionnel et Technique (MEPT) et du Fonds d'Appui à la Formation Professionnelle et à l'Apprentissage (FAFPA) L'objectif général de la mission est de contribuer à l'amélioration des performances du MEPT et du FAFPA, en cohérence avec les textes en vigueur, les normes administratives, leur organisation et leur mandat. Le but ultime de cette démarche est de faire du sous-secteur de l'EFPT un levier de développement pour le pays. Mandat : • Mettre à jour/ actualiser les diagnostics institutionnels et organisationnels existants (dans les 3 dimensions du RC à savoir, institutionnelle, organisationnelle et individuelle) du MEPT et du FAFPA pour identifier les besoins en RC ; • Faire le diagnostic des deux entités pour déterminer leurs points forts et points faibles actuels ; • Déterminer les besoins en RC des deux entités dans les dimensions institutionnelle, organisationnelle et individuelle ; • Élaborer les PRC du MEPT et du FAFPA (plan d'action, schéma directeur, etc.) • Déterminer les modalités de suivi des PRC.

Date :	Oct, 2016 - Mai, 2017
Employeur :	Ministère de la Formation Professionnelle, de l'Artisanat et de l'Apprentissage (MFPA)
Poste occupé	Chef de la mission/ Ingénieur de formation
Description de la mission	Réalisation des études préliminaires portant sur les fonctions de travail des secteurs de l'agriculture, de l'agroalimentaire, de l'artisanat, de l'élevage, de la pêche, du tourisme et de l'économie verte, dans les régions de Kaolack, Diourbel, Kaffrine et Fatick

	Le but visé par la mission est de fournir aux responsables de l'élaboration des programmes de formation, l'information et les éléments d'appréciation nécessaires pour appuyer la prise de décision en matière de définition, de développement et de gestion de l'offre qualitative et quantitative de formation professionnelle et technique dans les secteurs ciblés dans la ZCO Centre. Services fournis : 1. Réaliser une étude socioéconomique des secteurs de l'agriculture, de l'agroalimentaire, de l'artisanat, de l'élevage, de la pêche, du tourisme et de l'économie verte dans les régions de Diourbel, Fatick, Kaolack et Kaffrine de la zone centre. 2. Décrire en détail les fonctions de travail des secteurs de l'agriculture, de l'agroalimentaire, de l'artisanat, de l'élevage, de la pêche, du tourisme et de l'économie verte, notamment leurs tâches et leur contexte technologique, et bien comprendre les préoccupations de ceux qui les exercent. 3. Décrire les programmes de formation en lien avec ces fonctions offerts au Sénégal et à l'étranger si nécessaire, notamment sous l'angle de leur adéquation avec les besoins du marché du travail et de leur accessibilité selon les régions ; ce portrait tient aussi compte de la place et du rôle des divers acteurs de formation : privé, public, formation en entreprise ou assurée par les entreprises et celle réalisée dans le cadre de la formation continue. 4. Proposer des balises pour le développement de programmes de formation dans les secteurs de l'agriculture, de l'agroalimentaire, de l'artisanat, de l'élevage, de la pêche, du tourisme et de l'économie verte. 5. Proposer des balises pour la répartition de l'offre de formation pour ces programmes dans les différentes régions de la ZCO centre (carte de formation) en lien avec la localisation territoriale des besoins quantitatifs de formation.
--	---

Date :	Jan, 2016 - Fév., 2017
Employeur :	Ministère de l'Education Nationale
Poste occupé	Chef de mission/ Expert Renforcement de Capacités
Description de la mission	<i>Elaboration du Plan de Mise en Œuvre (PMO) de la Déconcentration du secteur de l'Education sur cinq (05) ans</i> L'élaboration du plan quinquennal de mise en œuvre entre dans le cadre du renforcement de la déconcentration de la gestion devant renforcer le transfert de compétences du niveau central vers le niveau déconcentré autour des inspections (IA, IEF) et des écoles et amener les collectivités locales à assumer correctement le développement de l'Éducation à la base, dans une perspective d'autonomisation et de responsabilisation accrues. Services fournis : Il s'est agi : (i) d'évaluer la capacité organisationnelle des services déconcentrés (Inspections d'Académie) afin d'identifier les forces et les faiblesses actuelles, d'obtenir une représentation instantanée des structures, des politiques, des systèmes et des

	processus qui soutiennent l'organisation (ii) d'analyser les différentes fonctions retenues dans le Plan de Renforcement de Capacités (GRH, gestion financière et matérielle, partenariat et communication, pilotage, planification, suivi- évaluation, statistiques...) (iii) et de proposer un plan d'actions et des instruments et outils adaptés aux fins de préparer les acteurs impliqués à porter et à conduire au mieux, les changements en cours ou à venir avec efficience et efficacité.
--	--

Date :	Sep, 2018 – Fév., 2019
Employeur :	Centre Sectoriel de Formation Professionnelle aux Métiers du BTP de Diamniadio
Poste occupé	Chef de mission/ Expert renforcement organisationnel et Développement institutionnel
Description de la mission	<i>Elaboration du plan stratégique de développement 2018-2022 et du manuel de procédures administrative, financière, comptable et de passation de marchés du Centre Sectoriel de Formation Professionnelle aux Métiers du BTP</i> Services fournis : ○ Faire le diagnostic organisationnel et institutionnel du centre ○ Mettre en évidence les problèmes et les tendances clés, les forces et faiblesses des fonctions stratégiques et opérationnelles (GRH, coordination et pilotage, renforcement de capacités, communication et partenariat, gestion financière et matérielle, etc.) ○ Proposer des actions de développement et stratégies d'actions sur la base des contraintes et goulots d'étranglement ressortis du diagnostic des fonctions de l'organisation ○ Elaborer et faire valider le plan stratégique de développement (2019-2023) ○ Faire un état des lieux des procédures, règles et outils de gestion administrative, comptable, financière et de passation de marchés qui existent au sein du centre ; qu'elles soient écrites ou non écrites ; ○ Elaborer un manuel de procédures adapté aux besoins et aux capacités du personnel du centre ; en faisant la description claire du système de gestion et des outils à mettre en place pour améliorer les aspects organisationnels, institutionnels, la gestion comptable, financière, l'administration, la gestion des acquisitions, etc. ○ Proposer un nouvel organigramme et élaborer les fiches de poste du personnel ○ Faire valider ce manuel par les responsables de la structure ○ Procéder à la modularisation du manuel et former le personnel impliqué sur le manuel et à l'application effective des procédures et règles de gestion administrative, comptable, financière et de passation de marchés ○ Faire le suivi périodique de l'application des procédures

Date :	Juin, 2009 - Mars, 2010
Employeur :	Projet SEN/024 Lux Development.
Poste occupé	Coordonnateur de la mission/ Ingénieur de formation
Description de la mission	<i>Mission d'élaboration des Plans Régionaux de Développement de la Formation Professionnelle Technique (PRDFPT) des régions de Louga, Matam et Saint-Louis (ZCO).</i> Services fournis : La mission a consisté à apporter une assistance technique aux conseils régionaux de Louga, Saint-Louis et Matam (ZCO) dans le cadre de la mise en œuvre de la réforme de la formation professionnelle technique et à les appuyer dans le processus d'élaboration de leur PRDFPT articulé aux orientations et priorités du PDEF et tenant en compte des réalités spécifiques à chaque région. - Diagnostic des structures formelles et non formelles de l'ETFP existantes ; - Diagnostic de la situation économique de la région ; des besoins de formation et de communication des différents acteurs (formateurs et directeurs d'établissements d'enseignement technique et de formation professionnelle, Membres des commissions Education-Formation du Conseil régional, organisations professionnelles les plus représentatives...). - Elaboration de plan de renforcement de capacités des acteurs qui inclut la formation et la communication et d'un plan d'action étalé sur six ans avec notamment une estimation du budget - Elaboration d'un document qui identifie, pour chaque région, les possibilités de fonder sur des bases nouvelles les coopérations inter régionales. <i>Elaboration du Manuel de Procédures administratives, financières et de passation de marchés du Fonds d'Appui aux Initiatives Locales (FONDAPIL)</i> Pour contribuer à la démocratisation de la qualification, le METFP a mis en place au travers du programme SEN/024 un mécanisme d'appui aux initiatives locales. L'appui aux initiatives locales, qu'elles soient privées, associatives ou publiques, constitue un volet important du programme SEN/024. Ces moyens, destinés aux différents acteurs de la FPT dans la ZCO, serviront à promouvoir et à développer de nouvelles pratiques et innovations pédagogiques, dont l'objectif à terme est de rendre viable le fonctionnement des centres de FPT (augmentation des revenus, développement d'activités structurantes garantissant une durabilité des établissements, autonomie de gestion, etc.). Ils permettront aussi aux ateliers d'apprentissage de professionnaliser davantage leurs activités. L'objectif général de la mission est d'accompagner le comité interrégional dans l'élaboration d'un manuel de procédures de gestion et la mise en place concertée et efficace du fonds d'appui aux initiatives locales. Services fournis ○ Elaborer des textes et outils adaptés à une bonne gestion

	du fonds d'appui aux initiatives locales ; ○ Proposer un cadre institutionnel durable de gestion du fonds ; ○ Proposer une stratégie, un calendrier de mise en oeuvre et un système de suivi /évaluation du Fonds d'appui ; ○ Assurer la formation de tous les intervenants à l'utilisation du manuel et des outils de gestion élaborés ○ Accompagner la mise en place du fonds.
--	--

Date :	Mai 2018
Employeur :	PEPAM
Poste occupé	Chef de mission Expert Renforcement de Capacités
Description de la mission	<i>Mission d'Assistance technique pour l'élaboration du Plan de Renforcement des Capacités des Acteurs du secteur Eau Assainissement</i> Il s'est agi de : ○ Procéder à un diagnostic exhaustif des diverses capacités sectorielles aux niveaux central et déconcentré (en matière de planification, programmation, exécution des politiques, projets et programmes, suivi-évaluation, contrôle, etc.) et les besoins de renforcement basés sur des standards méthodologiques globalement convergents. ○ D'élaborer un Programme national de Renforcement des Capacités et de consolidation des Acquis (PRCA) pour le Ministère qui soit décliné en thématiques claires dans un cadre séquentiel précis et avec un chiffrage connu.

Date :	Août 2016-Août 2018
Employeur :	Programme National Intégré d'Appui à la Décentralisation, au Développement Local et à l'Emploi des Jeunes (PNIDDLE) - Mauritanie
Poste occupé	Coordonnateur Technique de la Mission chargé Contrôle qualité, Expert Volet Marchés Publics
Description de la mission	<i>Evaluation des performances des communes éligibles (100) au PNIDDLE pour les exercices 2015, 2016, 2017</i>

Date :	Nov, 2018 – en cours jusqu'en 2023
Employeur :	Agence de Développement Municipal
Poste occupé	Coordonnateur Technique de la Mission chargé Contrôle qualité
Description de la mission	<i>Evaluation des performances (EP) des collectivités territoriales pilotes (123) et vérification de l'atteinte des indicateurs liés aux décaissements (ILD).</i>

Date :	Jan, 2019 - Jan, 2019
Employeur :	Centre de Perfectionnement des Travaux Publics de Niamey
Poste occupé	Chef de mission
Description de la mission	<i>Formation des cadres du Ministère de l'Équipement en « Economie des Transports ».</i>

Date :	Oct, 2018 - Oct, 2018
Employeur :	Centre de Perfectionnement des Travaux Publics de Niamey
Poste occupé	Chef de mission
Description de la mission	Formation des cadres du Ministère de l'Équipement en « Gestion de Projets : Maîtrise d'œuvre, Maîtrise d'ouvrage publique et privée ».

Date :	Nov, 2017 - Avr., 2018
Employeur :	Coopération Allemande au Développement (GIZ)
Poste occupé	Coordonnateur de la mission/ Ingénieur de formation
Description de la mission	Projet d'Appui à la Planification au Développement et au Budget (PAPDEV). Formation des agents de la CEP, des points focaux des différents services ainsi que des agents de la Direction de la Planification, la Direction de la Coopération et des Financements Extérieurs du Ministère de l'Economie, des Finances et du Plan (MEFP) sur l'élaboration du cadre et des indicateurs de performance (4sessions de formation).

Date :	Mai, 2017 - Juin, 2017
Employeur :	Coopération Allemande au Développement (GIZ)
Poste occupé	Coordonnateur de la mission/ Ingénieur de formation
Description de la mission	Projet d'Appui à la Planification au Développement et au Budget (PAPDEV). Formation des CEP, DAGE/SAGE et d'autres structures concernées dans les ministères sectoriels (MFFE, MDGLAT, MEFP) sur la Gestion Axée sur les Résultats (GAR), le cadre et les indicateurs de performance.

Date :	Sep, 2016 - Avr, 2017
Employeur :	Organisation pour la Mise en Valeur du Fleuve Sénégal (OMVS)
Poste occupé	Coordonnateur de la mission/ Expert volets : Renforcement de capacités et Marchés Publics
Description de la mission	Réalisation des études d'impact du PGIRE 1 Projet de Gestion Intégrée des ressources en eau et développement des usages multiples dans le Bassin du Fleuve Sénégal.

Date :	Aug, 2016 - Mars, 2017
Employeur :	Agence Nationale de la Grande Muraille Verte/ PDIDAS
Poste occupé	Coordonnateur de la mission
Description de la mission	Réalisation d'études socio-économiques et biophysiques sur les services écosystémiques de sept (07) forêts classées (et de deux (2) réserves naturelles (y compris le diagnostic des situations actuelles).

Date :	Août 2015 - Août 2015
Employeur :	Agence de Régulation des Télécommunications et des Postes (ARTP)
Poste occupé	Coordonnateur de la mission et formateur principal
Description de la mission	Renforcement de capacités des membres des Cellules de Passation des Marchés et de commissions des marchés de l'ARTP en Marchés Publics.

Date :	Août 2015 - Août 2015
Employeur :	Société Immobilière du Cap-Vert (SICAP)
Poste occupé	Coordonnateur de la mission et formateur principal
Description de la mission	Renforcement de capacités des membres des Cellules de Passation des Marchés et de commissions des marchés de la SICAP en Marchés Publics.

Date :	Oct, 2014 - Oct, 2014
Employeur :	Société des Infrastructures de Réparation Navale (SIRN) et Agence Nationale de la Maison de l'Outil
Poste occupé	Coordonnateur de la mission et formateur principal
Description de la mission	Renforcement des capacités en Passation de Marchés des membres des CPM (Cellules de Passation des Marchés) et des Commissions des Marchés de la SIRN et de l'ANAMO.

Date :	Juil, 2014 - Juil, 2014
Employeur :	PEPAM (Programme d'Eau Potable et d'Assainissement pour le Millénaire).
Poste occupé	Coordonnateur de la mission et formateur principal
Description de la mission	Formation du personnel du PEPAM en Marchés Publics.

Date :	Avr., 2014 - Juin, 2014
Employeur :	Programme AGRIFIN – CMS (Financement Banque Mondiale) /Crédit Mutuel du Sénégal
Poste occupé	Coordonnateur de la mission
Description de la mission	Assistance technique locale pour l'organisation d'ateliers de soutien technique sur le plan agronomique des producteurs (150) des régions de Kaolack, Saint-Louis, Tamba, Ziguinchor, Thiès et Dakar.

Date :	Avr., 2014 - Juil, 2014
Employeur :	Cabinet Eureka Audit et Conseil
Poste occupé	Expert Marchés Publics
Description de la mission	Mission d'audit des états financiers de l'ARTP pour les années 2008 à 2012.

Date :	Avr., 2014 - Avr., 2014
Employeur :	Ministère de l'Education Nationale
Poste occupé	Coordonnateur de la mission et formateur principal
Description de la mission	Formation en Marchés Publics des agents des services centraux du Ministère de l'Education Nationale (EDUFORM/ APSE 2 – Financement AFD).

Date :	Fev, 2014 - Mars, 2014
Employeur :	CODEV/ Sages Consult
Poste occupé	Expert Marchés Publics
Description de la mission	Assistance technique et formation des structures issues de la réforme des marchés publics (membres des commissions sectorielles, représentants des autorités contractantes, CPMP, CNCMP, ARMP...) en République Islamique de Mauritanie (PRECASP - Banque Mondiale).

Date :	Mai, 2013 - Août, 2013
Employeur :	GIE AVISAL
Poste occupé	Chef de mission
Description de la mission	Diagnostic organisationnel et financier et mise en place d'un manuel de procédures.

Date :	Mars, 2013 - Mars, 2013
Employeur :	Programme de Productivité Agricole en Afrique de l'Ouest-Projet Togo (PPAAO- Togo) – Financement Banque Mondiale.
Poste occupé	Formateur
Description de la mission	Formation du personnel du PPAAO Togo en Marchés Publics (procédures Banque Mondiale).

Date :	Fev, 2013 - Sept, 2013
Employeur :	Projet Croissance Economique/ USAID.
Poste occupé	Chef de mission
Description de la mission	Appui au développement organisationnel et institutionnel de la fédération des producteurs de maïs (FEPROMAS).

Date :	Janv, 2013 - Juil, 2016
Employeur :	Fonds Mondial pour l'Assainissement – GSF/AGETIP
Poste occupé	Coordonnateur de la mission
Description de la mission	Formation de 1650 artisans locaux du GSF/ Sénégal en Technologies d'Assainissement.

Date :	Dec, 2012 - Jan, 2013
Employeur :	Projet Croissance Economique/ USAID.
Poste occupé	Chef de mission
Description de la mission	Elaboration d'un guide d'informations sur les chaînes de valeurs agricoles (mil souna, maïs, riz pluvial, riz irrigué) à destination des institutions financières.

Date :	Oct, 2012 - Nov, 2012
Employeur :	Groupe Challenge
Poste occupé	Coordonnateur de la mission
Description de la mission	Projet Croissance Economique USAID. Mission de facilitation en transfrontalière sur les échanges entre le Mali et le Sénégal (corridor Dakar Bamako).

Date :	Avr., 2012 - Avr., 2013
--------	-------------------------

Employeur :	Direction de la Protection Civile
Poste occupé	Spécialiste en Marchés Publics
Description de la mission	Projet de gestion des risques et catastrophes et d'adaptation aux changements climatiques. Assistance technique en Marchés Publics : Elaboration des dossiers de consultation, appui à l'ouverture et à l'évaluation des offres, participations aux négociations et élaboration des rapports, formation.

Date :	Jan, 2012 - Dec, 2015
Employeur :	PALAM/BID/SEN (Programme d'Alphabétisation et d'Apprentissage des Métiers pour la Lutte contre la Pauvreté).
Poste occupé	Coordonnateur de la mission/ Ingénieur de formation
Description de la mission	<i>Formation et encadrement technique de 575 femmes entrepreneures – Commune rurale de Darou Minam dans la région de Kaffrine (Composante 3).</i> L'objectif opérationnel de la composante 3 est d'améliorer les compétences techniques et les revenus de 10 000 femmes entrepreneures analphabètes âgées de 24 à 49 ans à travers une alphabétisation fonctionnelle suivi d'une formation dans un corps de métiers. Services fournis : ○ Recensement et ciblage des bénéficiaires âgés entre 24 et 49 ans. ○ Diagnostic des entreprises des femmes sélectionnées. ○ Diagnostic des besoins de formation et élaboration du plan de formation. ○ Appui à l'organisation et à la mise en œuvre des formations. ○ Appui à la structuration des femmes en micro entreprises (inscription au RCCM et ouverture de comptes bancaires au niveau des SFD). ○ Appui à la formulation de projets (requêtes) et de business plan et à la réalisation des études de faisabilité. ○ Appui à l'intermédiation pour le financement des micro-entreprises. ○ Accompagnement et suivi technique des projets

Date :	Jan, 2012 - Dec, 2015
Employeur :	PALAM/BID/SEN (Programme d'Alphabétisation et d'Apprentissage des Métiers pour la Lutte contre la Pauvreté).
Poste occupé	Coordonnateur de la mission/ Ingénieur de formation
Description de la mission	Formation technique de 285 apprenants des communes rurales de Ndindy et de Ngohé dans la région de Diourbel L'objectif de la composante 2 est de répondre aux besoins éducatifs des adolescents et jeunes adultes âgés de 16 à 24 ans en leur assurant un accès équitable à des programmes adéquats ayant pour objet l'acquisition de connaissances ainsi que de compétences nécessaires à l'exercice d'une activité économique. Services fournis : ○ Recenser et cibler les bénéficiaires (maitres d'apprentissage et ateliers artisanaux, jeunes apprentis, jeunes déscolarisés, Centres ressources). ○ Identifier les demandes de formation par apprentissage des jeunes. ○ Analyser les besoins de formation (apprentis, jeunes déscolarisés, maitres artisans). ○ Elaborer les modules avec les maitres d'apprentissage et la plateforme INPS, sur la base de l'ABF et des curricula élaborés par la tutelle. ○ Appuyer l'élaboration des plans de formation des apprenants et de renforcement de capacités des maitres d'apprentissage. ○ Appuyer l'organisation de la formation par apprentissage. ○ Suivre et évaluer les formations des apprentis et maitres d'apprentissage. ○ Placer et suivre les apprenants dans les ateliers et les centres ressources. ○ Réaliser les bilans de compétences (tests de niveau) à la fin de chaque formation. ○ Aider à la préparation des dossiers de candidatures en vue de la certification. ○ Appuyer la réalisation des évaluations finales (formative et sommative). ○ Rédiger les rapports (formation, trimestriels, semestriels...).

Date :	Dec, 2011 - Mai, 2012
Employeur :	Cabinet CICE
Poste occupé	Chef de mission/ Expert Marchés Publics
Description de la mission	Revue Indépendante de la conformité de la passation de marchés par les autorités contractantes suivantes au titre de la Gestion 2010 : Ministère de l'Economie des finances et du Plan, la Haute autorité pour la protection de l'environnement marin, le Ministère de la famille, de l'entrepreneuriat féminin et de la Micro finance.

Date :	Oct, 2011 - Mai, 2012
Employeur :	Programme National de Développement Local - PNDL
Poste occupé	Coordonnateur de la mission
Description de la mission	Mission d'élaboration des Plans Locaux de Développement (PLD) et des PIC des collectivités locales Dialacoto, Makacoulibantang, Ndogo Babacar, Tambacounda, Kédougou, Oubadji, Kévoye, Ziguinchor (Financement Banque Mondiale).

Date :	Oct, 2011 - Dec, 2011
Employeur :	APIX/ Chambre de Commerce, d'Industrie et d'Agriculture de Dakar
Poste occupé	Chef de mission
Description de la mission	Evaluation de l'impact des défrichements de surfaces pour usage d'habitation sur la zone agricole de la région de Dakar (Niayes).

Date :	Juin, 2011 - Juil, 2011
Employeur :	Groupe SYRUS/SAGES Consult
Poste occupé	Expert Auditeur en Passation de marchés
Description de la mission	Audit du Programme de Développement Rural Communautaire (PDRC –Mauritanie Financement IDA).

Date :	Avr., 2011 - Juil, 2012
Employeur :	USAID/ PEPAM
Poste occupé	Coordonnateur de la mission
Description de la mission	Mission d'élaboration des Plans Locaux d'Hydraulique d'Assainissement (PLHA) des communautés rurales de Médina Gounass, Nématoba, Bonconto, Saré Coly Sallé, Sinthiang Koundara, Pakour, Paroumba, Wassadou, Kandia, Kandiaeye, dans le département de Vélingara, région de Kolda.

Date :	Mars, 2011 - Juin, 2011
Employeur :	The Louis Berger Group
Poste occupé	<i>Spécialiste Passation de marchés, Chargé du contrôle de qualité et de la formation</i>
Description de la mission	Agent Passation de marchés MCA Bénin. Assistance technique en Marchés Publics (contrôle de qualité et formation du personnel de LBG).

Date :	Sep, 2010 - Oct, 2010
Employeur :	Hôpital Principal de Dakar
Poste occupé	Formateur
Description de la mission	Animation de sessions de formation en Passation de Marchés Publics pour le personnel impliqué dans la gestion de la commande.

Date :	Apr, 2010 - Apr, 2010
Employeur :	Centre National de Qualification Professionnelle
Poste occupé	Formateur
Description de la mission	Animation du séminaire de renforcement de capacités en Passation de marchés publics du personnel du CNQP et Assistance Technique en passation de marchés

Date :	Sep, 2009 - Oct, 2009
Employeur :	MATFORCE

Poste occupé	Chef de mission
Description de la mission	Réalisation d'enquêtes socio-économiques dans les départements de Kaffrine, Kédougou et Tambacounda pour le compte du Groupement MATFORCE CSI/EDF, dans le cadre de son projet de réponse à un appel d'offres lancé par l'ASER (Agence Sénégalaise d'Electrification Rurale) pour la gestion de la concession Kaffrine/Tambacounda/Kédougou.

Date :	Sep, 2009 – Avr. 2010
Employeur :	PARRER (Programme d'appui à l'insertion et à la réinsertion des enfants de la Rue- financement Banque Mondiale).
Poste occupé	Spécialiste Passation de marchés
Description de la mission	Assistance technique en Marchés Publics : Elaboration des dossiers de consultation, appui à l'ouverture et à l'évaluation des offres, participations aux négociations et élaboration des rapports, formation.

Date :	Sep, 2009 - Dec, 2009
Employeur :	Société Petit Train de Banlieue-PTB Sa
Poste occupé	Spécialiste en Passation de Marchés (SPM)
Description de la mission	Assistance Technique en passation de marchés et révision du Manuel de Procédures.

Date :	Mai, 2009 - Juin, 2010
Employeur :	Programme National de Développement Local - PNDL
Poste occupé	Coordonnateur de la mission
Description de la mission	Elaboration des Plans Locaux de Développement (PLD) des collectivités locales de Diender, Keur Moussa, Mérina Dakhar et Notto Gouye Diama dans la région de Thiès.

Date :	Avr., 2009
Employeur :	ARMP
Poste occupé	Formateur
Description de la mission	Animation de séminaires de renforcement de capacités en Passation de Marchés des autorités contractantes des ministères, agences, universités, École Nationale d'Administration (ARMP).

Date :	Fev. 2009
Employeur :	CICE
Poste occupé	Formateur
Description de la mission	Animation de l'atelier de renforcement de capacités en Passation de Marchés des acteurs et agents préposés à la commande Publique dans les régions de Ziguinchor, Kolda et Tambacounda (USAID/ARMP).

Date :	Jan, 2009 - Mar, 2009
Employeur :	Centre FoReT
Poste occupé	Chef de mission
Description de la mission	Etude de marché de la formation continue au Sénégal pour le compte du Centre Forestier de Recyclage de Thiès (Centre FoReT).

Date :	Jan, 2009 – Fev., 2009
Employeur :	Cellule d'Appui aux Elus Locaux
Poste occupé	Formateur
Description de la mission	Animation des ateliers régionaux de formation en Environnement et Gestion des Ressources Naturelles à Thiès et à Kaolack dans le cadre de la mise en œuvre du Projet de Renforcement des capacités des Élus Locaux en Environnement et GRN (PRECAE-GRN) financé par la coopération Hollandaise (CAEL).

Date :	2009 - 2011
Employeur :	ARMP
Poste occupé	Formateur
Description de la mission	Animation de séminaires de formation en Passation de Marchés Publics dans le cadre du Plan Global de formation (PGF) ARMP/ 2009- 2011) sur la préparation, l'attribution et l'exécution des marchés.

Date :	Dec, 2008 - Dec, 2008
Employeur :	ARMP
Poste occupé	Formateur
Description de la mission	Participation au séminaire de formation de formateurs sur les dossiers types de passation des marchés publics organisé par l'ARMP.

Date :	Avr. 2008 – Avr. 2008
Employeur :	PSAOP2
Poste occupé	Chef de mission
Description de la mission	Chargé de l'étude sur la coopération interinstitutionnelle des établissements de formation agricole et rurale en vue de la formation de masse des producteurs ruraux.
Date :	Dec, 2008 - Dec, 2008
Employeur :	ARMP
Poste occupé	Formateur
Description de la mission	Participation au séminaire de formation de formateurs sur les dossiers types de passation des marchés publics organisé par l'ARMP.

Date :	Avr. 2008
Employeur :	PNDL
Poste occupé	Membre équipe chargé capitalisation des bonnes pratiques
Description de la mission	<i>Equipe chargé de la capitalisation des bonnes pratiques du Programme national d'Infrastructure Rurales (Démarrage PNDL.)</i>

Date :	Août 2006 à nos jours
Employeur :	AIDF (Africaine d'Ingénierie du Développement et de la Formation)
Poste occupé	Directeur
Description de la mission	Manager du cabinet AIDF en charge : ○ d'assurer le management stratégique et la gestion administrative et financière de l'entreprise. ○ d'appuyer la mise en œuvre de la stratégie de l'entreprise (plan stratégique) ○ de prospecter de nouveaux marchés et définir des

	opportunités d'alliance stratégique avec d'autres partenaires. ○ de gérer le patrimoine de la société ○ d'assurer la coordination générale des départements opérationnels. ○ etc.
--	--

Date :	Nov, 2000 – Août 2006
Employeur :	Programme National d'Infrastructures Rurales (PNIR-Financement IDA) pour Kaolack et Diourbel.
Poste occupé	Coordonnateur régional
Description de la mission	- Coordination du Bureau Régional - Management des projets et des équipes - Renforcement de capacités des équipes - Appui à l'élaboration de la méthodologie et du guide de planification locale à l'usage des communautés rurales - Appui à l'élaboration de la stratégie de formation des acteurs locaux et du plan de formation du staff du projet et de sa mise en œuvre) - Animation de plusieurs séminaires sur les procédures de passation de marchés au niveau des collectivités locales et des services techniques déconcentrés des régions de Kaolack et de Tamba

Date :	1982 - 2000
Employeur :	Ministère de l'élevage Ministère de l'Economie, des Finances et du Plan
Poste occupé	Adjoint au chef du service régional/ Responsable du bureau Statistiques/ Chef du Bureau Etudes et Programmes/ Conseiller Technique/ Chargé d'Etudes au bureau de l'agriculture
Description de la mission	○ Adjoint au chef du service régional de l'élevage de Saint - Louis chargé de la Promotion de l'éleveur. ○ ○ Responsable du bureau Statistiques- Direction de l'Elevage. ○ ○ Chef du Bureau Etudes et Programmes de La Direction de l'Elevage ○ ○ Conseiller Technique N° 2 du Ministre de l'Elevage chargé des projets et programmes. ○ ○ Expert Conseiller à l'Unité de Politique Agricole (UPA). ○ ○ Chargé d'Etudes au bureau de l'agriculture, de la pêche et de l'élevage du Guichet Unique (Service rattaché au Cabinet du Ministre des Finances en charge de l'agrément au code des Investissements et de l'accomplissement de certaines formalités de création et d'extension d'entreprises). ○ Chef du service des relations publiques du Guichet Unique.

Langues : (1 - excellent ; 5 - élémentaire)

Langue	Lue	Parlée	Ecrite
Wolof	3	5	3
Français	1	1	1
Anglais	3	3	3

Certification :

Je, soussigné (e), certifie que ces données décrivent correctement mes qualifications et mon expérience.